

დამტკიცებულია
შპს „კერძო სკოლა ინტელექტის“
დირექტორის მიერ

შპს „კერძო სკოლა ინტელექტის“
დამრიგებლის მუშაობის
დებულება

თბილისი

2017

მუხლი 1. სადამრიგებლო პროგრამის ზოგადი პრინციპები

- 1.1. სკოლის სადამრიგებლო პროგრამა ეფუძნება „ზოგადი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონში მოცემულ მიზნებსა და ამოცანებს და შექმნილია ეროვნული სასწავლო გეგმისა და მასწავლებელთა ფროფესიული ეთიკის კოდექსის საფუძველზე.
- 1.2. ყველა კლასს თავისი დამრიგებელი ჰყავს. მათ კანდიდატურას ამტკიცებს შპს კერძო სკოლა “ინტელექტის” დირექტორი ბრძანებით.

მუხლი 2. კლასის დამრიგებლის უფლებები

კლასის დამრიგებელი უფლებამოსილია:

- 2.1. მოითხოვოს სასწავლო პროცესში მონაწილეთაგან მათზე დაკისრებული მოვალეობის შესრულება;
- 2.2. სკოლაში დაიბაროს ბავშვის მშობელი;
- 2.3. ისარგებლოს მასწავლებლის ყველა უფლებით.

მუხლი 3. კლასის დამრიგებლის ვალდებულებები

კლასის დამრიგებელი ვალდებულია:

- 3.1. შეისწავლოს მოსწავლეთა სოციალურ- დემოგრაფიული მონაცემები;
- 3.2. დროულად აცნობოს მშობელს მისი შვილის სწავლა-აღზრდასთან დაკავშირებული ნებისმიერი პრობლემის შესახებ;
- 3.3. ყველა სემესტრის ბოლოს აცნობოს მშობელს მისი შვილის აკადემიური მოსწრების შესახებ;
- 3.4. მოახდინოს მოსწავლეთა დასწრების აღრიცხვის ყოველდღიური შემოწმება;
- 3.4. გამოიკვლიოს მოსწავლის მიერ ყოველი გაკვეთილის გაცდენის ან გაკვეთილზე დაგვიანების მიზეზები და აცნობოს მშობელს;
3. საგნის მასწავლებლებისგან პერიოდულად მიიღოს ინფორმაცია მისი სადამრიგებლო კლასის მოსწავლეების აკადემიური მოსწრების, პიროვნული პრობლემებისა და ზოგადი წარმატებების შესახებ;
- 3.6. დაეხმაროს მოსწავლეს საკუთარი უნარჩვევების განვითარებაში. ასევე, დაეხმაროს მას მომავალი პროფესიის არჩევაში;
- 3.7. მოსწავლეს, მშობელსა და მასწავლებელს შორის პრობლემის წამოჭრის შემთხვევაში დაუყონებლივ აცნობოს სკოლის ადმინისტრაციას;
- 3.8. ჩაატაროს მშობელთა და მოსწავლეთა კრებები
- 3.9. საჭიროების შემთხვევაში მშობელს გაუგზავნოს წერილობითი მოწვევა ან დაუკავშირდეს ტელეფონით;
- 3.10. განახორციელოს საკლასო ოთახში განთავსებული ინვენტარის მოვლა-პატრონობა;
- 3.11. საგაკვეთილო პერიოდში სკოლიდან გასვლა შეათანხმოს შპს კერძო სკოლა “ინტელექტის” დირექტორთან ან მისი არ ყოფნის შემთხვევაში დირექტორის მოადგილესთან;
- 3.12. აწარმოოს დამრიგებლის პორტფოლიო;
- 3.13. განახორციელოს კონტროლი ყოველი სემესტრისა და წლის ბოლოს თავისი სადამრიგებლო კლასის მოსწავლეების ნიშნების დროულად ზუსტად შეტანაზე ჟურნალში.
- 3.14. მოაწესრიგოს თავის სადამრიგებლო კლასისა და მოსწავლეების დოკუმენტაცია.

მუხლი 4. სადამრიგებლო საათის პროგრამის პრინციპები

სადამრიგებლო საათის პროგრამა უნდა ეყრდნობოდეს შემდეგ პრინციპებს:

დამრიგებლის საადმინისტრაციული მუშაობა ემყარება შემდეგ პრინციპებს:

4.1 აღზრდის მთლიანობა - საადმინისტრაციული მუშაობა მიმართული უნდა იყოს პიროვნების ფიზიკური, კოგნიტური (შემეცნებითი) და ემოციურ-სოციალური განვითარებისაკენ; საადმინისტრაციული მუშაობის მთავარი ამოცანა ფიზიკურად და ფსიქიკურად ჯანსაღი მოქალაქის აღზრდაა;

4.2 შემოქმედი, აქტიური პიროვნების აღზრდა - ყველა ბავშვი უნიკალურია. ისინი დაჯილდოებულნი არიან განსხვავებული ნიჭითა და შესაძლებლობებით. შესაბამისად, დამრიგებლის ფუნქციაა მოსწავლის შინაგანი ძალების აქტივაცია და მათი ნიჭისა და შესაძლებლობების გამოვლენისათვის სათანადო პირობების შექმნა;

4.3 მოსწავლეთა ჩართულობა და მონაწილეობა - სასკოლო ცხოვრებაში ჩართულობა მოსწავლეებს გამოუმუშავებს ისეთ უნარ-ჩვევებს, რომლებიც დაეხმარება მათ დამოუკიდებლად მოაგვარონ ცხოვრებაში წამოჭრილი სირთულეები და ხელს შეუწყობს თავისუფალი პიროვნების ჩამოყალიბებას;

4.4 თანამშრომლობის პრინციპი - დამრიგებლის ურთიერთობა მოსწავლეებთან უნდა ემყარებოდეს თანამშრომლობას, ურთიერთპატივისცემასა და ურთიერთნდობას. დამრიგებლის მუშაობა მიმართული უნდა იყოს მოსწავლეთა სასკოლო ცხოვრებასთან დაკავშირებული მოთხოვნილებების დაკმაყოფილებისა და მათთვის სათანადო პირობების შექმნისკენ;

4.5 მოსწავლეებში პასუხისმგებლობისა და ვალდებულების გრძნობის განვითარება - დამრიგებელმა მოსწავლეთა ჩართულობის ხელშესაწყობად საშუალება უნდა მისცეს მათ მონაწილეობა მიიღონ აქტივობების (ზეიმები, ლაშქრობები, ექსკურსიები და სხვ.) დაგეგმვასა და ამ დროს წამოჭრილი პრობლემების მოგვარებაში. დამრიგებელმა მაქსიმალურად უნდა გაითვალისწინოს მოსწავლეთა ინტერესები;

4.6 მოსწავლის შესაძლებლობების გამოვლენა - დამრიგებლის ფუნქციაა მოსწავლის პოტენციური ძალების ამოქმედება და მათი ნიჭისა და შესაძლებლობების გამოვლენისათვის სათანადო პირობების შექმნა;

4.7 ბავშვის უფლებებისა და მოვალეობების დაცვის პრინციპი - დამრიგებელმა მოსწავლეებს ხელი უნდა შეუწყოს საკუთარი და სხვისი უფლებებისა და მოვალეობების გაცნობიერებასა და დაცვაში;

4.8 დაწყებით კლასებში (I-IV კლასები) დამრიგებელი ვალდებულია არანაკლებ კვირაში ერთხელ ჩაატაროს კითხვის საათი, რომელიც ორიენტირებული იქნება წიგნიერების კომპეტენციის გაძლიერებაზე შემდეგი მეთოდებით:

- ✓ კითხვის ტექნიკის გაძლიერებით;
- ✓ წაკითხულის განხილვა-გააზრებით;
- ✓ ანალიზის უნარის განვითარებით;
- ✓ მსჯელობის უნარის განვითარებით;
- ✓ პრეზენტაციის უნარის განვითარებით;
- ✓ შემოქმედებითი უნარების განვითარებით და სხვ.

4.9. დაწყებითი კლასების დამრიგებელმა სკოლის ინიციატივით კვირაში ერთხელ უნდა ჩაატაროს კითხვის საათი. აღნიშნული მოსწავლეებს ასწავლის წაკითხულის გააზრებასა და საკუთარი აზრის დასაბუთებას.

მუხლი 5. სადამრიგებლო სასაუბრო თემები

5.1 სადამრიგებლო საათის მიზანია მოსწავლის კრიტიკული, ანალიტიკური და შემოქმედებითი აზროვნების განვითარება. სადამრიგებლო საათის ფარგლებში დამრიგებელმა ასაკის შესაბამისად უნდა იმუშაოს შემდეგ მიმართულებებზე:

ა. **პიროვნული და სოციალური განვითარება** - მე - პიროვნება, სოციუმი ჩემ გარშემო, ურთიერთობა თანატოლებთან და უფროსებთან, ტოლერანტობა, ადამიანთა უფლებები, ზოგადსაკაცობრიო ღირებულებები, თანამშრომლობის მნიშვნელობა, ცნება „თანაკლასელი“, წამოჭრილი პრობლემები და მათი მოგვარების გზები, კონფლიქტის მოგვარების უნარების განვითარება, საკუთარ შესაძლებლობებში დარწმუნება, სხვა ადამიანებისა და საკუთარი თავის პატივისცემა;

ბ. **გარემოსდაცვითი კულტურა და ცხოვრების ჯანსაღი წესი** - გავაგებინოთ მოსწავლეებს ბუნების კომპლექსურობა და ხელოვნური გარემო, მათი ბიოლოგიური, ფიზიკური, სოციალური, ეკონომიკური და კულტურული ასპექტების ინტერაქციის შედეგად და შეიძინონ ცოდნა, ღირებულებები, დამოკიდებულებები და პრაქტიკული უნარ-ჩვევები, რათა პასუხისმგებლობით და ეფექტურად შეიტანონ წვლილი გარემოსდაცვითი პრობლემების გადაჭრაში;

გ. **მოქალაქეობრივ-პატრიოტული ცნობიერება** - ჩემი ეზო, ჩემი სკოლა, ჩემი ქალაქი, ჩემი სამშობლო, ისტორია, ტრადიციები, წესები და კანონები;

დ. **თვალსაწიერის გაფართოება** -ხელოვნების, ლიტერატურის, ტექნოლოგიური და სამეცნიერო მიღწევების მნიშვნელობა;

ე. **მეწარმეობის უნარების განვითარება**- მოსწავლეებმა მიიღონ ცოდნა და თავიდანვე გამოუმუშავდეთ შესაბამისი უნარები, რათა მომავალში თავად გახდნენ მეწარმეები და დაასაქმონ ადამიანები;

ვ. **უსაფრთხოება და ძალადობისგან თავისუფალი სკოლის პოპულარიზაცია** - შევექმნათ სკოლაში უსაფრთხო და მზრუნველი გარემო. ხელი შევეწყოთ მოქალაქეობრივი პასუხისმგებლობის გაზრდას. ავიცილოთ თავიდან დისკრიმინაცია;

5.2. სადამრიგებლო საუბრები შესაძლოა შედგეს როგორც კლასში/სკოლაში, ისე სკოლის გარეთაც, მაგ., ექსკურსიაზე ან მუზეუმის დათვალიერებისას.

მუხლი 6. აქტივობები

6.1. სასწავლო-შემოქმედებითი ექსკურსიები;

6.2. მხატვრულ-ლიტერატურული ღონისძიებები;

6.3. შემეცნებით-ინტელექტუალური ღონისძიებები;

6.4. შიდასასკოლო კონკურსების, შეხვედრებისა და გამოფენების მოწყობა;

6.5. სპორტულ ღონისძიებებში მონაწილეობა;

მუხლი 7. სადამრიგებლო კლასის მოწყობის პროცედურა

7.1. დამრიგებელი ვალდებულია, სასწავლო წლის დაწყებისას მინიმუმ ერთი კვირით ადრე მოაწყოს თავისი სადამრიგებლო კლასი.

7.2 . კლასის მოწყობა გულისხმობს არა მარტო საკლასო ოთახის გაფორმებას, არამედ სკოლის სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი შესაბამისი დოკუმენტაციის გამოკვრას თვალსაჩინო ადგილას.

7.3. დამრიგებელი ვალდებულია სასწავლო წლის დაწყებისას მოსწავლეებს გააცნოს შემდეგი დოკუმენტაცია:

- ✓ სასკოლო სასწავლო გეგმა;
- ✓ სასწავლო პროგრამები;
- ✓ სადამრიგებლო პროგრამები;
- ✓ ბიბლიოთეკის დებულება;
- ✓ ლაბორატორიით სარგებლობის წესი;
- ✓ სკოლის შინაგანაწესი;
- ✓ მოსწავლის ქცევის კოდექსი;
- ✓ გრიფირებული და დამხმარე სახელმძღვანელოების ნუსხა;
- ✓ სამედიცინო დახმარების აღმოჩენის, უსაფრთხოებისა და წესრიგის დაცვის უზრუნველყოფის მექანიზმები;
- ✓ ევაკუაციის გეგმა, საგანგებო სიტუაციების დროს სამოქმედო გეგმა და ქცევის წესები;
- ✓ ბიბლიოთეკით სარგებლობის წესი;
- ✓ სკოლაში არსებული მოსწავლეთა შეფასების სისტემა (კრიტერიუმები);
- ✓ სკოლაში დაგეგმილი სხვადასხვა აქტივობების შესახებ ინფორმაცია;
- ✓ მოსწავლის აკადემიური მოსწრების შესახებ მშობლის ინფორმირებისა და მშობელთან ურთიერთობის შესახებ(ჩართულობის) დებულება

7.4. დამრიგებელი ასევე ვალდებულია, თითოეულ მასწავლებელს მოსთხოვოს მოსწავლეთა შეფასების კრიტერიუმები და უზრუნველყოს შეხვედრის ორგანიზება, სადაც შესაბამისი საგნის მასწავლებელი აუხსნის მოსწავლეებს შეფასების კრიტერიუმებს.

მუხლი 9. ცვლილების შეტანა

9.1 სკოლის სადამრიგებლო მუშაობის დებულებას შეიმუშავენ და ამტკიცებენ შპს „კერძო სკოლა ინტელექტის“ დირექტორი ბრძნებით.

9.2 სკოლის სადამრიგებლო მუშაობის დებულების მიღება, გაუქმება, მასში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანა ხორციელდება ამ მუხლის პირველ პუნქტში მითითებული წესით.