

დამტკიცებულია
შპს კერძო სკოლა ინტელექტის
დირექტორის ბრძანებით



შპს კერძო სკოლა ინტელექტის
კათედრების დებულება

თბილისი

მუხლი 1. ზოგადი დებულებები

კათედრა თავის საქმიანობას წარმართავს, „ზოგადი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის, ზოგადი განათლების ეროვნული მიზნების, ეროვნული სასწავლო გეგმის, შპს კერძო სკოლა ინტელექტის შინაგანაწესის, დებულებისა და ამ დებულების შესაბამისად.

მუხლი 2. საგნობრივი კათედრები

1. სკოლაში ფუნქციონირებს ოთხი საგნობრივი კათედრა:

- ❖ ქართული ენისა და ლიტერატურის და უცხოური ენების კათედრა რომლის შემადგენლობაშიც შედიან ქართული ენა და ლიტერატურის მასწავლებლები და ინგლისური, რუსული და გერმანული ენის მასწავლებლები;
- ❖ საზოგადოებრივი მეცნიერებათა, სპორტის და ესთეტიკური აღზრდის კათედრა, რომლის შემადგენლობაშიც შედიან მე და საზოგადოების, ჩვენი საქართველოს, ისტორიის, გეოგრაფიის, სამოქალაქო თავდაცვა და უსაფრთხოების, მოქალაქეობის, საგზაო ნიშნები და მოძრაობის უსაფრთხოების, სამოქალაქო განათლების, არჩევითი საგნის - „ფინანსური ბაზრის ანალიზის“, სახვითი და გამოყენებითი ხელოვნების, მუსიკის და სპორტის მასწავლებლები;
- ❖ ზუსტი და საბუნებისმეტყველო მეცნიერებათა კათედრა, რომლის შემადგენლობაშიც შედიან მათემატიკის, ისტ-ის, კომპიუტერული ტექნოლოგიების, ჭადრაკის, ბუნებისმეტყველების, ქიმიური ტექნოლოგიების, ბიოლოგიის, ქიმიისა და ფიზიკის მასწავლებლები;
- ❖ დაწყებითი საფეხურის კათედრა, რომლის შემადგენლობაშიც შედიან I-IV კლასის ქართული ენისა და ლიტერატურის, მათემატიკისა და ბუნებისმეტყველების მასწავლებლები.

მუხლი 3. კათედრის მიზნები

1. კათედრის მიზნებია:

- 1.1. სწავლება/სწავლის თანამედროვე მეთოდებისა და მიდგომების პრაქტიკაში დანერგვა;
- 1.2. სახელმძღვანელოების, სასწავლო რესურსების ეფექტურად შერჩევა;
- 1.3. დამატებითი სასწავლო რესურსების მოძიება და ეფექტური გამოყენება;
- 1.4. პედაგოგთა სასწავლო პროგრამის შეასაბამისობა ეროვნული სასწავლო გეგმის სტანდარტთან;
- 1.5. პედაგოგთა შორის ურთიერთთანამშრომლობის ხელშეწყობა;
- 1.6. პედაგოგთა პროფესიული განვითარების ხელშეწყობა;
- 1.7. პედაგოგთა საქმიანობის მონიტორინგი და შეფასება.

მუხლი 4. კათედრის წევრობა

1. სკოლის მასწავლებლები ვალდებული არიან საგნობრივი ჯგუფის მიხედვით გაერთიანდნენ შესაბამის კათედრაში. ისინი თანასწორობის საფუძველზე მონაწილეობენ კათედრის სხდომებზე;

2. კათედრა იკრიბება პირველ სემესტრში ორჯერ (დასაწყისსა და დასასრულს), მეორე სემესტრში ორჯერ - სემესტრის შუაში და დასასრულს; კათედრა აუცილებლად უნდა შეიკრიბოს სასწავლო წლის დაწყებამდე.
3. საჭიროების შემთხვევაში, რიგგარეშე სხდომის მოწვევის ორგანიზება ევალება კათედრის ხელმძღვანელს.

მუხლი 5. კათედრის წევრის უფლებები და მოვალეობები

1. კათედრის წევრს უფლება აქვს:

- 1.1. აირჩიოს და არჩეულ იქნეს კათედრის ხელმძღვანელად;
- 1.2. კათედრის სხდომაზე გადაწყვეტილების მიღებისას ისარგებლოს ხმის უფლებით;
- 1.3. შევიდეს ინიციატივებით სხდომაზე და განხილვაზე დააყენოს მისთვის საინტერესო საკითხი;
- 1.4. მონაწილეობა მიიღოს კათედრის სამუშაო გეგმის შემუშავებაში;

2. კათედრის წევრი ვალდებულია:

- 2.1. დაესწროს კათედრის სხდომებს (თუ არ არსებობს გაცდენის ობიექტური მიზეზი: ავადმყოფობა, ოჯახური მიზეზი და ა.შ.);
- 2.2. მონაწილეობა მიიღოს სახელმძღვანელოების, საგანმანათლებლო რესურსების შერჩევაში;
- 2.3. იზრუნოს კათედრის ეფექტურად ფუნქციონირებისათვის და ჯეროვნად შეასრულოს სხდომაზე მიღებული გადაწყვეტილებები;
- 2.4. მონაწილეობა მიიღოს სწავლების ახალი მეთოდების დანერგვაში;
- 2.5. იზრუნოს საკუთარი და კათედრის წევრების პროფესიული განვითარების ხელშეწყობაზე.

მუხლი 6. კათედრის ფუნქციები

1. კათედრის ფუნქციებია:

- 1.1. საგნობრივი ჯგუფის საგნის/საგნების სწავლების კოორდინირების განხორციელება;
- 1.2. რეკომენდაციების შემუშავება სწავლა-სწავლების თანამედროვე მეთოდოლოგიებისა და მიდგომების დანერგვასთან დაკავშირებით.
- 1.3. კათედრის წევრთა შორის გამოცდილების გაზიარება, წარმატებების წინაპირობათა განსაზღვრა და პრობლემების გადაჭრის გზების ძიება;
- 1.4. საგაკვეთილო პროცესისთვის, მასწავლებელთა პროფესიული განვითარებისა და სასკოლო ბიბლიოთეკისთვის საგანმანათლებლო რესურსების შერჩევა;
- 1.5. სხვა კათედრებთან კოორდინირებული მუშაობა;
- 1.6. მასწავლებლის პროფესიული განვითარებისთვის ზრუნვა;
- 1.7. ჩატარებული შემაჯამებელი დავალებების ანალიზის დროს წარმომობილი პრობლემის განხილვა/გადაჭრა.
- 1.8. საგნობრივი კათედრის მიერ ჩატარებული თითოეული სხდომა უნდა დასტურდებოდეს შესაბამისი ოქმით.

მუხლი 7. კათედრის ხელმძღვანელის არჩევის წესი

1. კათედრის ხელმძღვანელი ერთი წლის ვადით ირჩევენ კათედრის წევრები, სასწავლო წლის დასაწყისში ფარული კენჭისყრით;
2. კათედრის ხელმძღვანელის წარდგენის უფლება აქვს მხოლოდ კათედრის წევრებს.

მუხლი 8. კათედრის ხელმძღვანელის ფუნქციები

1. კათედრის ხელმძღვანელი:
 - 1.1. უძღვება კათედრის სხდომებს და ხელმოწერით ამტკიცებს სხდომის ოქმებს;
 - 1.2. სემესტრში ერთხელ ამზადებს ანგარიშებს გაწეული საქმიანობის შესახებ;
 - 1.3. კათედრის მიმდინარე საქმიანობის შესახებ ინფორმაციას აწვდის ნებისმიერ დაინტერესებულ პირს.
 - 1.4. უზრუნველყოფს კათედრის სხდომების ორგანიზებას და დროულ ჩატარებას;
 - 1.5. უზრუნველყოფს კათედრის სამუშაო გეგმის შესრულებას და გაწეული საქმიანობის მონიტორინგს;
 - 1.6. უზრუნველყოფს კათედრის ეფექტურად ფუნქციონირებას და განვითარებისთვის სხვადასხვა ღონისძიების ჩატარებას;
 - 1.7. კოორდინირებას უწევს კათედრის მუშაობას და უზრუნველყოფს ფუნქციების ეფექტურად გადანაწილებას კათედრის წევრთა შორის;
 - 1.8. წარუდგენს წინადადებას და რეკომენდაციებს სკოლის დირექციას;
 - 1.9. ხელს უწყობს კათედრებს შორის ეფექტური თანამშრომლობის ჩამოყალიბებას;
 - 1.10 აწარმოებს კათედრის დოკუმენტაციას;
 - 1.11 კათედრის ხელმძღვანელის პორტფოლიო უნდა მოიცავდეს შემდეგ დოკუმენტებს:
 - კათედრის სამოქმედო გეგმას;
 - კათედრის დებულებას;
 - კათედრის შეხვედრის ამსახველ ოქმს.
 - კათედრის მუშაობის დამადასტურებელ დოკუმენტაციას.

მუხლი 9. კათედრის სხდომა და გადაწყვეტილების მიღების წესი

1. კათედრა უფლებამოსილია მიიღოს გადაწყვეტილება თუ კათედრის სხდომას ესწრება კათედრის წევრთა სრული შემადგენლობის არანაკლებ 2/3;
2. კათედრის სხდომა გადაწყვეტილებას იღებს დამსწრეთა ხმათა უმრავლესობით;
3. ხმების თანაბარი რაოდენობით გაყოფის შემთხვევაში გადაწყვეტია კათედრის ხელმძღვანელის ხმა.

მუხლი 10. კათედრის დებულების დამტკიცება და ცვლილების შეტანა

1. სკოლის კათედრის დებულებას შეიმუშავენ და ბრძანებით ამტკიცებს სკოლის დირექტორი;
2. სკოლის კათედრის დებულების მიღება, გაუქმება, მასში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანა ხორციელდება ამ მუხლის პირველ პუნქტში მითითებული წესით.